



Государственное унитарное предприятие
"Топливо-энергетический комплекс
Санкт-Петербурга"

ПРИКАЗ

27.08.2018 № 568

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о порядке приема,
хранения, и учета дизельного топлива,
получаемого наливом, на котельных
ГУП «ТЭК СПб»

В целях установления единого порядка приема, хранения, перевозок
и учета дизельного топлива на котельных ГУП «ТЭК СПб», использующих его
в качестве основного или резервного топлива

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке приема, хранения, и учета дизельного топлива, получаемого наливом, на котельных ГУП «ТЭК СПб» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Руководителям структурных подразделений ГУП «ТЭК СПб», директору филиала энергетических источников Вагину И.Г., директору филиала ПОСММ Стрекаловскому Д.В. обеспечить соблюдение и применение в работе Положения с момента утверждения настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного инженера Бабушкина С.Е.

Генеральный директор

И.Г. Фёдоров

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального
директора по режиму и
безопасности ГУП «ТЭК СПб»

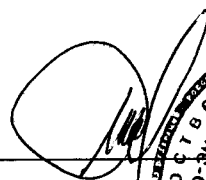


А.Н.Чебаев

«27» 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ГУП «ТЭК СПб»



И.Г.Федоров

« »



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, хранения и учета дизельного топлива, получаемого
наливом, на котельных ГУП «ТЭК СПб»**

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

2018 год

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины, определения, обозначения и сокращения.....	5
3.1. Термины, определения.....	5
3.2. Обозначения и сокращения.....	5
4. Краткая характеристика дизельного топлива.....	6
5. Организация поставки и приема дизельного топлива.....	8
5.1. Порядок организации поставки.....	8
5.2. Прием дизельного топлива из автоцистерны.....	8
6. Учёт и контроль количества дизельного топлива.....	9
7. Контроль качества дизельного топлива.....	12
8. Инвентаризация остатков дизельного топлива.....	12
9. Хранение дизельного топлива.....	15
10. Обеспечение экологической безопасности.....	15
11. Обеспечение пожарной безопасности.....	17
12. Приложения	17

1. Область применения

1.1 Положение устанавливает требования к порядку приемки наливом, хранению и организации учета дизельного топлива, поступающего на котельные ГУП «ТЭК СПб» (далее – Предприятие), организации контроля его основных параметров, а также общие технические требования к методам и средствам контроля и учета.

1.2 Положение обязательно для исполнения структурными подразделениями, имеющими отношение к передаче, приему, хранению, использованию и учету дизельного топлива.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок приема, хранения, и учета дизельного топлива, получаемого от филиала «ПОСММ» наливом и используемого на технологические и производственные нужды:

- для работы котельных, где основным является дизельное топливо;
- для работы котельных, где основное топливо - газ, а дизельное топливо является аварийным;
- для растопки котельных, где основное топливо - мазут;
- для работы передвижных блок-модульных котельных;
- для технического обслуживания (промывка деталей при ремонте оборудования, на обслуживание мазутного хозяйства и т.п.);
- для работы дизель-генераторных установок.

1.4. На основании Положения с учетом специфики местных условий, состава топливного хозяйства, приказами филиала энергетических источников назначаются структурные подразделения, а также должностные лица по каждому объекту филиала энергетических источников, ответственные за прием, хранение и учет дизельного топлива, оформление первичных документов и ведение оперативного учета.

1.5. На объектах филиала энергетических источников в соответствии с Положением разрабатываются производственные инструкции, определяющие порядок приема, хранения и учёта дизельного топлива. Инструкции проходят регламентированную процедуру согласования и утверждаются директором филиала энергетических источников.

Инструкция обязательна для выполнения всеми работниками объекта филиала энергетических источников, прямо или косвенно задействованными в процессе приема, хранения и учета дизельного топлива.

1.6. С уполномоченными лицами, которые осуществляют прием, хранение, отпуск дизельного топлива, центральная бухгалтерия Предприятия заключает договоры о материальной ответственности.

2. Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы следующие нормативно-правовые документы и стандарты:

- Гражданский кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

- ГОСТ 2517-2012. Межгосударственный стандарт. Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб.
- ГОСТ 7502-98. Межгосударственный стандарт. Рулетки измерительные металлические. Технические условия.
- ГОСТ 8.247-2004. Межгосударственный стандарт. Государственная система обеспечения единства измерений. Метрштоки для измерений уровня нефтепродуктов в горизонтальных резервуарах. Методика поверки.
- МУ 34-70-152-86. Методические указания по инвентаризации жидкого топлива на электростанциях.
- ГОСТ 305-2013. Межгосударственный стандарт. Топливо дизельное. Технические условия.
- ГОСТ Р 8.595-2004. Государственная система обеспечения единства измерений. Масса нефти и нефтепродуктов. Общие требования к методикам выполнения измерений.
- ГОСТ 31873-2012. Межгосударственный стандарт. Нефть и нефтепродукты. Методы ручного отбора проб.
- ГОСТ Р 51000.4-2011. Национальный стандарт РФ. Общие требования к аккредитации испытательных лабораторий.
- ГОСТ 33701-2015. Определение и применение показателей точности методов испытаний нефтепродуктов.
- ГОСТ Р 8.595-2004. Государственная система обеспечения единства измерений. Масса нефти и нефтепродуктов. Общие требования к методикам выполнения измерений.
- ГОСТ 12.4.280-2014. Система стандартов безопасности труда. Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий. Общие технические требования.
- ГОСТ 12.1.005-88. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны.
- ГОСТ 12.0.004-15. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.
- Свод правил СП 155.13130.2014. Склады нефти и нефтепродуктов. Требования пожарной безопасности, утвержденный приказом МЧС России от 26.12.2013 № 837.
- Приказ Минэнерго РФ от 13.08.2009 № 364 « Об утверждении норм естественной убыли нефтепродуктов при хранении».
- ГОСТ Р 55173-2012 «Установки котельные. Общие технические требования».

Примечание:

При пользовании настоящим Положением, целесообразно периодически осуществлять проверку действия ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования - на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», составленному по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим

информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1. В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:

3.1.1. Объект филиала энергетических источников – котельные, передвижные блок-модульные котельные, дизель-генераторные установки, городской запасной заглубленный пункт управления гражданской обороны, ремонтный цех.

3.1.2. Уполномоченное лицо – лицо, ответственное за прием, хранение, отпуск топлива, оформление первичных документов и ведение оперативного учета дизельного топлива на котельной, назначенное приказом по филиалу энергетических источников.

3.1.3. Ответственное лицо – лицо, назначенное приказом по филиалу энергетических источников, ответственное за координацию работ по приему, хранению, отпуску дизельного топлива наливом на объектах филиала энергетических источников, а также осуществляющего учет дизельного топлива в целом по филиалу энергетических источников с предоставлением соответствующих отчетов в соответствующие службы ГУП «ТЭК СПб».

3.1.4. Ответственное подразделение – подразделение, ответственное за прием, хранение, отпуск и учет дизельного топлива на объекте филиала энергетических источников, оформление первичных документов и ведение оперативного учета топлива, назначенное приказом по филиалу энергетических источников.

3.1.5. Градуировочная таблица – это документ определяющий зависимость вместимости емкости от уровня ее наполнения при нормированном значении температуры, равной 20⁰С. Таблицу применяют для определения объема дизельного топлива в емкости.

3.1.6. Водитель-экспедитор – водитель, осуществляющий экспедирование дизельного топлива.

3.2. В настоящем Положении использованы следующие обозначения и сокращения:

Предприятие, ГУП «ТЭК СПб» – Государственное унитарное предприятие «Топливо-энергетический комплекс Санкт-Петербурга».

Положение – Положение о порядке приема, хранения и учета дизельного топлива, получаемого наливом, на объектах филиала энергетических источников ГУП «ТЭК СПб».

Филиал – филиал энергетических источников, ответственный за ведение хозяйства дизельного топлива.

ПТО – производственно-технический отдел.

ЭУ – эксплуатационный участок.

ППХА УН – производство по проведению химических анализов

управления наладки филиала.

ДГУ – дизель-генераторная установка.

ПБМК – передвижная блок-модульная котельная.

РТ – район теплоснабжения.

ПС КИПиА – производственная служба контрольно-измерительных приборов и автоматики.

4. Краткие характеристики дизельного топлива

4.1. По физико-химическим свойствам, эксплуатационным характеристикам и условиям применения дизельное топливо подразделяют на четыре типа, которые маркируются заглавными буквами алфавита:

- Летнее (Л), к которому относятся сорта топлива А, В, С, D с предельной температурой фильтруемости до -5°C . Это дизельное топливо можно использовать при температурах не ниже 0°C .

- Межсезонное (Е), сортов Е и F, с температурой фильтруемости до -15°C , соответственно используется осенью, когда температура воздуха колеблется в пределах от $+5^{\circ}\text{C}$ до -5°C .

- Зимнее (З), которое делится на классы с 0 по 3 и температурой фильтруемости в диапазоне от -25°C до -35°C и применяется при температуре воздуха не ниже минуса 30°C .

- Арктическое (А) топливо класса 4 с предельной температурой фильтруемости минус 45°C и температурой окружающей среды до минуса 50°C (в документах отрицательное значение часто сопровождается словом «минус», а не значком во избежание неточностей).

Дизельное топливо представляет собой горючую жидкость. Взрывоопасная концентрация его паров и смеси с воздухом составляет 2-3 % (по объему). Температура самовоспламенения топлива марки Л – 300°C , марки З – 310°C , марки А – 330°C .

Дизельное топливо относится к малотоксичным веществам 4-го класса опасности.

4.2. Основные эксплуатационные показатели дизельного топлива:

- цетановое число, определяющее высокие мощностные и экономические показатели работы двигателя;

- фракционный состав, определяющий полноту сгорания, дымность и токсичность отработавших газов двигателя;

- вязкость и плотность, обеспечивающие нормальную подачу топлива, распыливание в камере сгорания и работоспособность системы фильтрования;

- низкотемпературные свойства, определяющие функционирование системы питания при отрицательных температурах окружающей среды и условия хранения топлива;

- степень чистоты, характеризующая надежность работы фильтров грубой и тонкой очистки и цилиндро-поршневой группы двигателя;

- температура вспышки, определяющая условия безопасности применения топлива в дизелях;

– наличие сернистых соединений, непредельных углеводородов и металлов, характеризующее нагарообразование, коррозию и износ.

Характеристики дизельного топлива (ГОСТ 305-2013):

Наименование	Значение для марки			
	Л	Е	З	А
1 Цетановое число, не менее	45			
2 Фракционный состав: 50% перегоняется при температуре, °С, не выше	280	280	280	255
95% (по объему) перегоняется при температуре, °С, не выше	360	360	360	360
3 Кинематическая вязкость при 20 °С, мм /с (сСт	3,0-6,0	3,0-6,0	1,8-5,0	1,5-4,0
4 Температура вспышки, определяемая в закрытом тигле, °С, не ниже: для тепловозных и судовых дизелей и газовых турбин для дизелей общего назначения	62 40	62 40	40 30	35 30
5 Массовая доля серы, мг/кг, не более	2000 500			
6 Массовая доля меркаптановой серы, %, не более	0,01			
7 Массовая доля сероводорода	Отсутствие			
8 Испытание на медной пластинке	Выдерживает Класс 1			
9 Содержание водорастворимых кислот и щелочей	Отсутствие			
10 Кислотность, мг КОН на 100 см топлива, не более	5			
11 Йодное число, г йода на 100 г топлива, не более	6			
12 Зольность, %, не более	0,01			
13 Коксуемость, 10%-ного остатка, %, не более	0,20			
14 Общее загрязнение, мг/кг, не более	24			
15 Содержание воды, мг/кг, не более	200			
16 Плотность при 15 °С, кг/м ³ , не более	863,4	863,4	843,4	833,5
17 Предельная температура фильтруемости, °С, не выше	Минус 5 -	Минус 15 -	Минус 25 -	- Минус 40

4.3. Гарантийный срок хранения дизельного топлива – 5 лет со дня изготовления согласно ГОСТ 305-2013. По истечении 5-ти летнего срока хранения, перед применением дизельное топливо должно быть проверено на соответствие требованиям стандарта, ответственные - уполномоченные лица.

В случае непригодности дизельного топлива к сжиганию в котельных или дизель-генераторных установках его можно использовать для технического обслуживания (промывка деталей при ремонте оборудования, на обслуживание мазутного хозяйства и т.п.).

5. Организации поставки и приема дизельного топлива

5.1. Порядок организации поставки.

5.1.1. Доставка и передача дизельного топлива филиалом «ПОСММ» на объекты Филиала осуществляется в соответствии с действующим «Положением об учете, временном хранении и передаче дизельного топлива наливом на филиалы ГУП «ТЭК СПб», утвержденным приказом ГУП «ТЭК СПб» от 10.04.2015 № 196.

5.1.2. Филиал «ПОСММ» обеспечивает своевременное получение дизельного топлива у поставщика и доставку на объекты Филиала на основании и в соответствии с годовыми и ежемесячными заявками, поступившими от Филиала.

5.1.3. Уполномоченные лица Филиала должны обеспечивать содержание подъездных путей к месту слива в исправном состоянии, позволяющем беспрепятственно маневрировать на маршруте движения. Место слива и площадка должны быть оборудованы соответствующим образом с целью обеспечения бесперебойного приема дизельного топлива в любое время.

5.1.4. Уполномоченные лица объектов предоставляют в ПТО Филиала до 20-го числа текущего месяца заявку на поставку дизельного топлива в следующем месяце с указанием адреса объекта, количества продукции и даты поставки.

5.1.5. На основании поданных заявок ПТО Филиала разрабатывает ежемесячный сводный график перевозок дизельного топлива на объекты Филиала и направляет его в филиал «ПОСММ» за 7 дней до начала планируемого месяца.

5.1.6. Филиал «ПОСММ» обязан в случае больших объемов перевозок обеспечить работу автотранспорта в 2-3-х сменном режиме, включая выходные и праздничные дни.

5.2. Прием дизельного топлива из автоцистерны.

5.2.1. Филиал «ПОСММ» осуществляет перевозку дизельного топлива в цистерне топливозаправщика к месту отгрузки на объект Филиала и сливает в емкости хранения объекта Филиала по счетчику.

5.2.2. Получение дизельного топлива наливом и освидетельствование его количества и качества производят уполномоченные лица Филиала.

5.2.3. Прибывая к месту слива, водитель обязан иметь при себе:

- водительское удостоверение;
- путевой лист;
- накладная (Приложение №5) на дизельное топливо
- освидетельствованный калибровочный паспорт цистерны.

К накладной по требованию Филиала прикладывается копия паспорта качества на дизельное топливо. Оригиналы находятся на филиале «ПОСММ».

5.2.4. Уполномоченное лицо делает соответствующие отметки в журнале учета приема и расхода дизельного топлива (Приложение №1 к настоящему

Положению).

5.2.5. По результатам отгрузки дизельного топлива сторонами оформляется накладная в 2-х экземплярах (Приложение №5 к настоящему Положению), подпись уполномоченного лица Филиала заверяется штампом с содержанием данных конкретного объекта отгрузки. Сведения о количестве полученного дизельного топлива наливом, подтвержденные накладными, объекты Филиала представляют в ПТО Филиала до 2-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.

5.2.6. Для отражения поступления дизельного топлива наливом на объекты Филиала ответственное лицо ПТО Филиала на основании требования-накладной по форме М-11 (Приложение №7 к настоящему Положению), полученной от филиала ПОСММ, оформляет приходный ордер по форме № М-4 (Приложение №6 к настоящему Положению) на общее количество дизельного топлива наливом, полученного в отчетном месяце.

5.2.7. Приходный ордер по форме М-4 (Приложение №6 к настоящему Положению), требование-накладную по форме М-11 (Приложение №7 к настоящему Положению) на общее количество полученного Филиалом дизельного топлива наливом, а также накладные (Приложение №5 к настоящему Положению) с требованиями-накладными по форме М-11 на дизельное топливо, полученное уполномоченными лицами на объектах Филиала, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, ответственные лица Филиала направляют в центральную бухгалтерию Предприятия в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

6. Учет и контроль количества дизельного топлива

6.1. На объектах Филиала должен быть обеспечен строгий учет и постоянный контроль количества всего поступающего, расходуемого и хранящегося дизельного топлива.

Учет дизельного топлива осуществляется в литрах (объемный учет).

6.2. Журнал учета приема и расхода дизельного топлива (Приложение №1) должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью.

6.3. Оформление первичных документов и ведение оперативного учета дизельного топлива на каждом объекте осуществляет уполномоченное лицо.

6.4. Учет дизельного топлива включает в себя:

- оперативный учет: сведения о движении топлива за смену, сутки, 10 и 20 дней и в целом за месяц (приход, расход, остаток);
- технический учет;
- бухгалтерский учет.

6.5. Оперативный учет количества дизельного топлива, поступающего и расходуемого на объектах Филиала, ведется ежедневно и по каждой смене. Запись выполняется уполномоченным лицом в журнале учета приема и расхода дизельного топлива (Приложение №1). На основании этих записей уполномоченное лицо составляется отчет о движении топлива по каждому объекту (Приложение №2).

6.6. Уполномоченное лицо одновременно с приемом и сдачей смены в журнале

учета приема и расхода дизельного топлива (Приложение №1) отражает следующую информацию:

- получение дизельного топлива от передвижного топливозаправщика;
- расход дизельного топлива на производство (выработку тепловой энергии);
- расход дизельного топлива, отпущенного на техническое обслуживание и пр.;
- расход дизельного топлива, отпущенного на работу ДГУ;
- прием и сдача дизельного топлива в резервуарах.

6.7. Для контроля и внутреннего учета дизельного топлива в резервуарах и внутреннего учета на Филиале на все основные резервуары хранения дизельного топлива должны быть составлены градуировочные таблицы. При калибровке резервуаров и емкостного оборудования определяется вместимость резервуара и его градуировка с последующим составлением градуировочных таблиц.

Объем дизельного топлива в резервуаре определяется по градуировочной таблице резервуара и результатам замера высоты уровня дизельного топлива. Зная внутреннюю вместимость резервуара для данной высоты, определяют объемное количество дизельного топлива в данном резервуаре, т.е. уровень из сантиметров переводится в объем в литрах. Уровень определяется с помощью переносного метрштока, измерительной рулетки или указателя уровня топлива.

6.8. Во избежание ошибок при замере уровня дизельного топлива на замерном люке каждого резервуара должно быть отмечено краской или насечкой постоянное место замера.

Для наблюдения за деформацией резервуара должен быть определен его «высотный трафарет» (базовая высота), т.е. высота резервуара от днища до места постоянного замера на замерном люке. Трафарет наносится масляной краской на внутренней стороне крышки замерного люка и проверяется не реже одного раза в год, с составлением соответствующего акта.

Замерные люки емкостей должны плотно закрываться и запираться на замки.

6.9. Данные по расходу дизельного топлива на производство, берутся по результатам замеров уровня в резервуарах хранения с учетом прихода топлива за прошедшие сутки. Замеры производятся ежедневно в 10 часов утра с записью результатов в Журнал учета приема и расхода дизельного топлива (Приложение №1).

При возникновении ситуаций, препятствующих проведению замеров уровня в резервуарах, берется ориентировочный расход дизельного топлива по режимным картам работающих котлов, при этом эти показания необходимо корректировать по результатам замеров уровня в резервуарах не реже одного раза в 5 дней.

6.10. Оперативный учет расхода дизельного топлива на работу ДГУ осуществляется объемным методом:

- по результатам замеров в основных резервуарах хранения дизельного топлива;

– учета дизельного топлива, отпущенного для доливки расходных емкостей.

6.10.1. Для средних и малых генераторных установок топливная система подключается непосредственно к небольшому баку суточного объема (расходный бак), расположенному в платформе установки. Емкость расходного бака (в литрах) указывается в техническом паспорте на ДГУ.

Поскольку емкости полного расходного топливного бака достаточно для работы двигателя в течение 6-8 часов, периодически требуется проверка уровня топлива и доливка топлива в случае недостаточного уровня.

Доливка расходного бака осуществляется с помощью специально протарированных мерных емкостей (канистры) из основного резервуара для хранения топлива. Емкость канистры (в литрах) указывается в ее техническом паспорте.

Количество дизельного топлива, отпущенного из основной емкости в канистры на работу ДГУ, заносится в журнал учета приема и расхода дизельного топлива (Приложение № 1).

6.10.2. Для обеспечения более длительной непрерывной работы ДГУ используется подача дизельного топлива из внешнего топливного бака большей емкости (без дозаправки).

Учет дизельного топлива в основных емкостях осуществляется в соответствии с пунктом 6.7. настоящего Положения.

6.11. При хранении дизельного топлива в бочках или других емкостях небольшого объема последние градуируются на полную вместимость, контролируется уровень наполнения и затем определяется объем по паспортным данным.

6.12. Оперативный учет дизельного топлива, используемого на техническое обслуживание, осуществляется учетом дизельного топлива, отпущенного в канистры или ведра из основной емкости, емкостей небольшого объема или бочек. Районами теплоснабжения Филиала разрабатываются нормы расхода дизельного топлива на техническое обслуживание, согласовываются отделом ремонта Филиала и утверждаются главным инженером Филиала.

Количество дизельного топлива, отпущенного из емкостей хранения или бочек в канистры, ведра на техническое обслуживание, заносится в журнал учета приема и расхода дизельного топлива (Приложение № 1).

6.13. Отчет о движении топлива (Приложение № 2) по объекту в целом за месяц оформляет уполномоченное лицо, подписывает начальник ЭУ (объекта), материально-ответственное лицо, согласовывает ответственное лицо Филиала, утверждает главный инженер Филиала. Отчет передается в ПТО в срок до 2-го числа месяца, следующего за отчетным.

Отчет о движении топлива за месяц в целом по Филиалу (Приложение № 4) оформляет и подписывает ответственное лицо Филиала и утверждает главный инженер Филиала. Ответственное лицо Филиала передает в центральную бухгалтерию отчет в комплекте с отчетами о движении топлива по объектам и первичными документами согласно пункту 5.2.7.

6.14. Технический учет отражает расход дизельного топлива на выработку тепловой энергии в натуральном и условном исчислении. При ведении

технического учета определяется основной показатель, - удельный расход топлива.

6.15. Бухгалтерский учет представляет собой отражение в регистрах бухгалтерского учета в денежном и натуральном выражении всех операций, связанных с движением дизельного топлива на Предприятии.

6.16. Начальник участка ответственен за правильный учет дизельного топлива. Для проведения сверки количества дизельного топлива фактического и числящегося по документам, ответственное лицо ПТО выборочно проводит контрольные замеры остатков дизельного топлива на котельных с оформлением Акта замера дизельного топлива (Приложение №9).

7. Контроль качества дизельного топлива

7.1. Контроль качества поступившего или имеющего в наличии дизельного топлива производится с целью определить соответствие фактических характеристик дизельного топлива его паспортным данным и требованиям ГОСТ 305-2013.

7.2. Для определения соответствия фактических характеристик дизельного топлива его паспортным данным производится анализ отобранных проб топлива по основным показателям. Анализ производит сертифицированная лаборатория ППХА УН Филиала.

Полученные результаты представляются в ПТО Филиала.

Анализ топлива берется перед началом отопительного сезона и в случаях возникновения сомнений в качестве топлива.

Методика взятия проб для проведения качества дизельного топлива определена ГОСТ 2517-12. Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб.

На банку с пробой наклеивается Акт отбора и приемки пробы дизельного топлива (Приложение № 3) с данными:

- марка топлива;
- место отбора пробы (адрес котельной или др. объекта, резервуар);
- Ф.И.О. и должность лица, отобравшего пробу;
- дата поставки дизельного топлива.

Отобранные пробы передаются в лабораторию ППХА УН Филиала для анализа в плотно закрывающихся емкостях объемом не менее 1 литра. Количество дизельного топлива должно составлять $\frac{3}{4}$ объема емкости.

Ответственные за отбор проб – уполномоченные лица.

7.3. Все средства измерений должны иметь действующее клеймо (или свидетельство о поверке). Применение средств измерений с истекшим сроком поверки запрещается.

Ответственные за исправность и сроки проведения поверки средств метрологии – уполномоченные лица и начальник ПС КИПиА; ответственный за проведение поверки средств измерений – начальник ПС КИПиА.

8. Инвентаризация остатков дизельного топлива

8.1. Инвентаризация дизельного топлива производится в целях выявления

фактического наличия (остатков), сопоставления фактического наличия с данными бухгалтерского учета. Результаты инвентаризации используются для проверки правильности учета дизельного топлива.

8.2. Инвентаризация подразделяется на документальную - производимую на основе данных форм учета поступления, расходования и остатков дизельного топлива, и инструментальную, при которой остатки топлива в резервуарах определяются путем измерений.

8.3. Инвентаризации дизельного топлива по периодичности бывают плановые и внеплановые.

Плановая инвентаризация - это инвентаризация, которая проводится в заранее установленные сроки.

Внеплановая (внезапная) инвентаризация - проводится по решению руководителя вне утвержденного плана для обеспечения дополнительного контроля над сохранностью отдельных видов имущества, либо необходимость ее проведения предусмотрена законодательством.

Внеплановые инвентаризации проводятся в следующих случаях:

- при смене материально - ответственных лиц (на день приема - передачи дел);
- при выявлении фактов хищения, злоупотреблений и порчи дизельного топлива (на момент установления таких фактов);
- после аварий и стихийных бедствий (по окончании этих событий и после устранения их последствий).

8.4. Для проведения внеплановых инвентаризаций при смене материально-ответственного лица на основании служебной записки директора Филиала приказом Предприятия создается рабочая комиссия.

Для проведения внеплановых инвентаризаций при выборочных и контрольных проверках достоверности учета приказом ГУП «ТЭК СПб» №429 от 14.07.2015 создана постоянно действующая инвентаризационная комиссия.

8.5. При определении фактического наличия дизельного топлива разрешается пользоваться только исправными, допущенными для проведения измерений мерами и приборами. В связи с этим до начала проведения инвентаризации комиссия должна ознакомиться с документами, содержащими данные о прохождении средствами измерения очередной метрологической поверки.

8.6. Инвентаризации подлежит дизельное топливо, находящееся во всех емкостях. Перед началом контрольных замеров необходимо заполнить до верхних уровней все расходные баки.

8.7. Для проведения инвентаризации приказом директора Филиала назначается рабочая комиссия.

8.8. Результаты инвентаризации отражаются в бухгалтерском учете того месяца, в котором была закончена инвентаризация.

8.9. Путем сравнения остатков топлива по результатам плановой и внеплановой инвентаризации с остатками по данным бухгалтерского учета определяются недостачи или излишки дизельного топлива на объекте.

8.10. Недостачей или излишком топлива является превышающая допустимую погрешность разница в данных бухгалтерского учета и данных инвентаризации.

Пределы допускаемой относительной погрешности измерений массы

дизельного топлива при косвенном методе статических измерений не должны превышать:

- 0,60 % – при массе топлива от 120т и более;
- 0,75 % – при массе топлива до 120т.

Для определения относительной погрешности измеряют объем и плотность дизельного топлива и определяют его массу как произведение этих двух значений

Если абсолютное значение расхождения в остатках топлива по данным инструментальной и документальной инвентаризации не превышает погрешности инструментальной инвентаризации, то за отчетные остатки дизельного топлива принимаются данные документальной инвентаризации.

8.11. Если по результатам проверки установлено, что причиной недостачи или излишков явилось неправильное списание топлива на производство, то недостача подлежит дополнительному списанию на производство, а излишки - оприходованию на склад с соответствующими корректировками отчетной документации.

8.12. Естественная убыль дизельного топлива – это потери (уменьшение массы при сохранении качества в пределах требований нормативных документов), являющиеся следствием физико-химических свойств нефтепродуктов, воздействия метеорологических факторов и несовершенства существующих в данное время средств защиты нефтепродуктов от испарения и налипания при транспортировании, приеме, хранении и отпуске.

К естественной убыли не относятся потери нефтепродуктов, вызванные нарушениями требований стандартов, технических условий, правил технической эксплуатации и хранения, последствиями стихийных бедствий.

8.13. Норма естественной убыли – это предельно допустимая величина безвозвратных потерь дизельного топлива, возникающих непосредственно при товарно-транспортных операциях вследствие сопровождающих их физико-химических процессов, а также потерь, неизбежных на данном уровне состояния применяемого технологического оборудования (потерь от испарения через неплотности насосов, задвижек, технологического оборудования), а также потерь от налипания на внутренние стенки и оборудование резервуаров, транспортных средств и трубопроводов.

8.14. В нормы естественной убыли не включены потери нефтепродуктов, связанные с ремонтом и зачисткой резервуаров и трубопроводов, при врезке лупингов и вставок, аварийные потери и потери от хищений, потери, вызванные последствиями стихийных бедствий, а также потери при внутрискладских перекачках.

8.15. Начисление потерь от естественной убыли при хранении в резервуарах производится в соответствии с нормами, приведенными в приказе Минэнерго РФ от 13.08.2009 №364 « Об утверждении норм естественной убыли нефтепродуктов при хранении».

8.16. Инструментальная инвентаризация дизельного топлива проводится на участках теплоснабжения, где основным топливом является дизельное

топливо, в конце последнего месяца каждого квартала. По результатам инструментальной инвентаризации составляется Акт инвентаризации остатков дизельного топлива на участках (Приложение № 8). Один экземпляр акта сдается в центральную бухгалтерию Предприятия в комплекте с отчетом, а второй материально-ответственному лицу.

9. Хранение дизельного топлива

9.1. Емкости для хранения дизельного топлива.

Основные требования к качеству емкости для хранения дизельного топлива –отсутствие взаимодействия топлива с другими химическими веществами, отсутствие протечек грунтовых, талых, ливневых вод, возможность надежного, герметичного закрытия. Для хранения применяются специальные резервуары, сконструированные с учетом циркуляции воздуха, они оснащаются специальными клапанами, обеспечивающими доступ воздуха, но, в тоже время, препятствующими попаданию влаги вовнутрь. Основные требования предъявляются к составу металла, из которого изготовлен корпус резервуара, и к конструкции дренажной системы.

9.2. Хранение на открытых и закрытых площадках.

9.2.1. При хранении дизельного топлива на открытых площадках следует учитывать колебания температуры воздуха, которые могут привести к изменению давления в емкостях, а также конденсации влаги, что может повлиять на качество дизельного топлива. Емкости не должны устанавливаться негерметичными пробками вверх, что чревато просачиванием дождевой (или конденсированной) влаги внутрь бочки. Недопустима установка резервуаров с дизельным топливом на грунт.

9.2.2. Условия хранения дизельного топлива на открытых площадках на стеллажах и навесах, позволят снизить вероятность воздействия влаги на металлическую поверхность емкостей. Бочки рекомендуется устанавливать в наклонном положении, при этом пробки емкостей должны быть повернуты так, чтобы их сальники соприкасались с дизельным топливом.

9.2.3. При хранении дизельного топлива в складских помещениях необходимо обеспечить следующие условия: доступ для транспортных средств и оборудования для проведения погрузочно-разгрузочных работ; удобное расположение стеллажей для контроля и инвентаризации. Обязательное требование для хранения дизельного топлива – сухость склада и недопущение высокой температуры. Повышенная влажность может спровоцировать коррозию металлических емкостей и вызвать утечку их содержимого.

10. Обеспечение экологической безопасности

10.1. Источником загрязнения окружающей среды топливных хозяйств являются испарения нефтепродуктов, а также выбросы с дымовыми газами при сжигании дизельного топлива в котлах.

10.2. Выбросы загрязняющих веществ допускаются на основе Разрешения на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (за исключением радиоактивных веществ). Расчет максимально допустимых

выбросов осуществляется в соответствии с методами расчетов рассеивания выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе, утвержденных Приказом МПР России № 273 от 6 июня 2017 года. Чтобы избежать нарушений, рекомендуется использовать только те виды топлива, которые приводятся в документации к котлу

10.3. Для уменьшения испарения нефтепродуктов следует:

- поддерживать в полной технической исправности емкости хранения и технологическое оборудование и обеспечивать их герметичность;
- герметично закрывать сливные и замерные устройства после приема дизельного топлива и измерения уровня, температуры, плотности;
- не допускать переливов нефтепродуктов при заполнении емкостей;
- сливать дизельное топливо из автоцистерн только с применением герметичных быстроразъемных муфт.

10.4. Территория топливного хозяйства должна регулярно очищаться от производственных отходов, бытового, строительного мусора, сухой травы и опавших листьев, которые подлежат вывозу в места, определенные в установленном порядке.

Места временного накопления производственных и бытовых отходов, а также допустимые их объемы (количество) для временного накопления на территории топливного хозяйства определяются на основании документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, выдаваемого в установленном порядке.

10.5. Вывоз отработанных нефтепродуктов, уловленных осадков очистных сооружений, использованных фильтрующих элементов, бытового мусора осуществляется организацией, имеющей соответствующую лицензию на право вывоза отходов в места, - определенные для их переработки или утилизации.

10.6. Бытовой мусор временно накапливается в контейнерах с плотно закрывающейся крышкой.

10.7. Загрязненные нефтепродуктами песок, другие материалы собираются в плотно закрывающийся контейнер, установленный в специально отведенном месте. По мере накопления материала, он вывозится на соответствующий полигон.

10.8. Сжигание пропитанных нефтепродуктами материалов или отжигание песка на территории топливного хозяйства, категорически запрещается.

10.9. При аварийном загрязнении поверхности земли дизельным топливом необходимо предусмотреть обработку загрязненных участков почвы путем подсыпки на месте разлива песком, с последующей его уборкой в места временного накопления (временного складирования) отходов.

10.10. Отбор проб дизельного топлива необходимо производить таким образом, чтобы исключить возможность загрязнения нефтепродуктами окружающей территории почв и поверхностных вод.

10.11. Не разрешается загромождать места отбора проб дизельного топлива промышленными отходами и подходы к ним.

11. Обеспечение пожарной безопасности

11.1. При хранении, перемещении и применении дизельного топлива необходимо соблюдать требования норм и правил пожарной безопасности.

11.2. Места хранения дизельного топлива должны быть оснащены первичными средствами пожаротушения в соответствии с проектом и установленными нормами. Первичные средства пожаротушения должны содержаться в исправном состоянии

11.3. В помещениях для хранения и использования дизельного топлива запрещается пользоваться открытым огнем: курить, разводить огонь, пользоваться факелами, спичками, зажигалками, фонарями не во взрывобезопасном исполнении.

11.4. При работе на оборудовании не допускается использование инструмента, дающего искру при ударе. Для открытия и закрытия пробок металлической тары и проведения других работ во взрывоопасных местах должен быть набор инструмента из неискрообразующего металла.

11.5. В помещении запрещается использовать временную электропроводку, электроплитки, рефлекторы и другие электроприборы с открытыми нагревательными элементами, а также электронагревательные приборы не заводского изготовления.

11.6. На территории, где размещено дизельное топливо запрещается:

- проводить без согласования с руководством объекта, какие-либо работы, не связанные с приемом или отпуском дизельного топлива;
- курить и пользоваться открытым огнем;
- мыть руки, стирать одежду и протирать полы помещения легковоспламеняющимися жидкостями;
- присутствовать посторонним лицам.

11.7. Дороги, проезды, подъезды к сооружениям, пожарным гидрантам и средствам пожаротушения нельзя загромождать и использовать для складирования материалов, деталей и оборудования.

11.8. В зимнее время пожарные гидранты и подъезды к ним должны быть очищены от снега, а крышки колодцев ото льда.

11.9. При ремонте дорог необходимо следить, чтобы были оставлены объезды шириной не менее 3,5м для проезда пожарных машин.

11.10. Все огневые работы на территории должны выполняться по наряду - допуску на производство огневых работ.

11.11. Во время грозы сливать дизельное топливо в емкости запрещается.

Приложения:

1. Журнал учета приема и расхода дизельного топлива.
2. Отчет о движении дизельного топлива.
3. Акт отбора и приемки пробы дизельного топлива.
4. Отчет о движении дизельного топлива на Филиале.
5. Накладная.
6. Приходный ордер.
7. Требование-накладная.

8. Акт инвентаризации остатков дизельного топлива.
9. Акт замера дизельного топлива.

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер



С.Е. Бабушкин

Заместитель главного инженера по
источникам



В.П. Фомин

Главный бухгалтер



Е.Г. Медынская

Начальник департамента по
безопасности



С.И. Шкеда

Начальник управления эксплуатации
и технического аудита



В.Н.Турабов

Начальник департамента по
снабжению и закупкам



Н.М.Зеленчук

Директор ФЭИ



И.Г. Вагин

Главный инженер ФЭИ

И.А. Каляшов

ГУП "ТЭК СПб"

Филиал (подразделение) _____

УТВЕРЖДАЮ

должность

подпись расшифровка подписи

" " 20

ОТЧЕТ от " " 20

О ДВИЖЕНИИ ТОПЛИВА за месяц 20 года

№	Котельная, адрес	Остаток на начало периода	Приход от ПОСММ	Расход на производст во	Расход на технологические нужды	Внутреннее перемещение		Остаток на конец периода	
						Приход	Расход		
			Наименование топлива, единица измерения						
	Итого по топливу:								

Подписи ответственных лиц:

должность подпись расшифровка подписи

Заказчик: _____

Наименование объекта: _____

Адрес: _____; т\ф _____

А К Т
ОТБОРА И ПРИЕМКИ ПРОБЫ ДИЗЕЛЬНОГО ТОПЛИВА

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что
« ____ » _____ 20__ г. произведен отбор пробы дизельного топлива (согласно
ГОСТ 2517-12 и ГОСТ 31873-2012).

Место отбора пробы: _____

Ответственное лицо: _____

Отобрал пробу: _____

В присутствии: _____

Поставка дизельного топлива была произведена « ____ » _____ 201 г. а\м филиала
ПОСММ

Проба доставлена в ППХА ФЭИ « ____ » _____ 201 г.

Пробу сдал: _____

Пробу принял: _____

Пробе присвоен № _____, количество пробы _____

ГУП "ТЭК СПб"

УТВЕРЖДАЮ

должность

подпись расшифровка подписи

" " 20 _____

ОТЧЕТ
О ДВИЖЕНИИ ТОПЛИВА на филиале _____
за _____ месяц 20 _____ года

№	Котельная, адрес	Остаток на начало периода	Приход от ПОСММ	Расход на производст во	Расход на технологические нужды	Внутреннее перемещение		Остаток на конец периода
						Приход	Расход	
	Итого по топливу:							

Подписи ответственных лиц:

должность подпись расшифровка подписи

Приложение № 5
к положению о порядке приема, хранения и учета ДТ

Филиал "ПОСММ" ГУП "ТЭК СПб"

" " 20 г.

НАКЛАДНАЯ № _____

Отправитель Филиал "ПОСММ" ГУП "ТЭК СПб"
Получатель _____
Основание _____

Наименование товарно-материальных ценностей	Ед. измерения	Количество

Отпустил _____ Получил _____

Форма по ОКУД _____ по ОКПО _____

Коды
0315003

Структурное подразделение *Филиал энергетических источников*

[illegible]

Материальные ценности		Единица измерения		Количество		Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	Сумма НДС, руб. коп.	Всего с учетом НДС, руб. коп.	Номер паспорта	Порядковый номер по складской картотек
наименование, сорт, размер, марка	номенклатурный номер	код	наименование	по документу	Принято						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Принял	Инж.ПТО					Сдал	централизация				
	должность	подпись	расшифровка подписи				должность	подпись	расшифровка подписи		

Типовая межотраслевая форма № М-11
Утверждена постановлением Госкомстата России
От 30.10.97 № 71а

ТРЕБОВАНИЕ-НАКЛАДНАЯ № _____

Организация Филиал энергетических источников ГУП «ТЭК СПб», Оптиков, 6

Форма по ОКУД
по ОКПО

Коды
0315006

Дата составления	Код вида операции	Отправитель		Получатель		Корреспондирующий счет		Учетная единица выпуска продукции (работ, услуг)
		структурное подразделение	вид деятельности	структурное подразделение	вид деятельности	счет, субсчет	код аналитического учета	

Через кого _____

Затребовал _____

Разрешил _____

Корреспондирующий счет		Материальные ценности		Единица измерения		Количество		Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	Порядковый номер по складской картотеке
счет, субсчет	код аналитического учета	Наименование	номенклатурный номер	код	наименование	затребовано	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Отпустил		Рук. гр. ПТО		Получил						
		должность		подпись		расшифровка подписи		должность		Подпись
										расшифровка подписи

Приложение № 8

к положению о порядке приема, хранения и учета ДТ

ГУП «ТЭК СПб»

Филиал _____

УТВЕРЖДАЮ

_____	должность
Подпись _____	расшифровка подписи
« ____ » _____	20 ____

АКТ № _____ инвентаризации остатков дизельного топлива
на складе котельной _____

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: должность, Ф.И.О.

Члены комиссии: должность, Ф.И.О.

Материально-ответственное лицо: должность, Ф.И.О.

произвела инвентаризацию остатков дизельного топлива в резервуарах по состоянию на 24 ч. « ____ » 20 ____

и получила следующие результаты:

Наименование резервуара, №	Объём резервуара, л	Уровень, см, (%)	Объём дизельного топлива, л.	Дополнительные сведения
1	2	3	4	5
Приемный резервуар				
Расходный резервуар				

ИТОГО:				
--------	--	--	--	--

Измерения уровня топлива, расчеты его объема произвели:

должность	Ф.И.О.	подпись
должность	Ф.И.О.	подпись

Председатель комиссии:

подпись	Ф.И.О.
---------	--------

Члены комиссии:

подпись	Ф.И.О.
---------	--------

подпись	Ф.И.О.
---------	--------

подпись	Ф.И.О.
---------	--------

Материально- ответственное лицо:

подпись	Ф.И.О.
---------	--------

Филиал ЭИ ГУП «ТЭК СПб»

(подразделение, участок)

А К Т
замера дизельного топлива

« ____ » _____ 2018г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____

составили настоящий акт о том, что « ____ » _____ 2018г. на котельной _____

по адресу: _____

был проведен контрольный замер дизельного топлива.

Результаты замера:

(должность)

(должность)

(должность)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)